

SOCIEDADE DE SANTO ANTONIO DE MOGI MIRIM

Instituição de Assistência a Idosos com dependência física – Fundada em 20/03/1986 – CNPJ nº. 54.673.207/0001-56- Registro P. Jurid. nº. 531 em 02/10/1986- Declarada de Utilidade Publica Municipal Lei nº 1.674 de 21/09/1987, Estadual Lei nº.9590 de 05/07/1997, Federal Decreto de 25/10/1999 Certificada pelo CNAS Resolução nº. 189 de 14/11/2001

Rua Manaus, 226 – Jd. Getúlio Vargas – Mogi Mirim – SP CEP 13801-500 Telefone: 19- 3806-2777

E-mail c.santoantonio@terra.com.br

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO TÉCNICA**EMENDA IMPOSITIVA - REVIGORAR****JULHO / 2023****1. IDENTIFICAÇÃO:****1.1. NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: SOCIEDADE DE SANTO ANTÔNIO****1.2. NÚMERO DO TERMO DE FOMENTO Nº04/2023****1.3. NUMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 09531/2023****2. PÚBLICO ALVO:** Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos. Independentes e/ou com diversos graus de dependência.**2.1. ÁREA DE ATUAÇÃO:** Assistência Social / Saúde**2.2. NOME DO SERVIÇO:** Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos**2.3. OBJETIVO GERAL:** Complementar o custeio da Organização nas atividades que permeiam a assistência social e saúde, garantindo a limpeza da OSC e higiene pessoal das pessoas idosas.**2.4. NÚMERO DA META CONFORME TERMO:** 24 usuários**2.5. NÚMERO DE ATENDIDOS DO MÊS:** 19 usuários**2.5.1 Entrada:** 00**2.5.2 Desligamento:** 00**12) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADES | ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS | PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO | PERIODICIDADE | LOCAL |
|---|--|--------------------------|---------------|-------------|
| Realizar a compra dos produtos. | Efetuar o orçamento dos produtos e adquirir na empresa de menor valor. | Coordenadora | Mensal | Sede da OSC |
| Realizar o pagamento e prestação de contas. | Efetuar o pagamento das notas fiscais e elaborar a prestação de contas. | Responsável financeiro | Mensal | Sede da OSC |
| Realizar contínua higienização dos espaços físicos, garantindo assim uma ambiência saudável para melhor convivência das pessoas idosas. | Manter a limpeza diária de todos às áreas da Instituição; Garantir que os espaços físicos da OSC mantenham-se limpos e organizados. | Equipe de limpeza | Diário | Sede da OSC |
| Realizar serviços de lavanderia. | Assegurar a lavagem diária de roupas de cama, mesa e banho e, roupas pessoais das pessoas idosas. | Equipe de lavanderia | Diário | Sede da OSC |
| Realizar diariamente a higiene pessoal das pessoas idosas. | Garantir conforto as pessoas idosas, utilizando itens de higiene pessoal no momento do banho e durante o dia. | Equipe enfermagem | Diário | Sede da OSC |

3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários:

SOCIEDADE DE SANTO ANTONIO DE MOGI MIRIM

Instituição de Assistência a Idosos com dependência física – Fundada em 20/03/1986 – CNPJ nº. 54.673.207/0001-56- Registro P. Jurid. nº. 531 em 02/10/1986- Declarada de Utilidade Pública Municipal Lei nº 1.674 de 21/09/1987, Estadual Lei nº.9590 de 05/07/1997, Federal Decreto de 25/10/1999 Certificada pelo CNAS Resolução nº. 189 de 14/11/2001

Rua Manaus, 226 – Jd. Getúlio Vargas – Mogi Mirim – SP CEP 13801-500 Telefone: 19- 3806-2777

E-mail c.santoantonio@terra.com.br

04/07/2023: Jogos de raciocínio lógico;

05/07/2023: Atividade estimulação cognitiva;

14/07/2023: Tarde de Cinema no Lar;

18/07/2023: Café da manhã temático / Café Inglês;

19/07/2023: Dinâmica coordenação motora;

21/07/2023: Cozinha Terapêutica confecção de Bolo de Milho;

25/07/2023: Dinâmica Histórias de Vida Sons e Música;

26/07/2023: Festa em Comemoração ao aniversariante do mês; Segue nas tabelas abaixo as atividades executadas pela equipe técnica

3.3 . Atividades desenvolvidas com a Família:

Seguindo todos os protocolos sanitários para a não transmissão da COVID-19, desde o mês de Agosto/2022 retornamos com as visitas presenciais diárias, sendo das 14h às 15h. Assim, segue na planilha abaixo dados quantitativos das visitas de cada morador no referido mês:

| Nº | Nome | Quantidade de visitas recebidas – JULHO | Nº | Nome | Quantidade de visitas recebidas JULHO |
|----|-------------------------------|--|----|--------------------------|--|
| 01 | Alcides Pinto de Oliveira | 00 | 15 | Pedro Antunes | 00 |
| 02 | Antônio Santana Ferreira | 03 | 16 | Romeu de Souza Alves | 05 |
| 03 | Aparecida Sueli Guedes | 00 | 17 | Romilda Roque de Camargo | 02 |
| 04 | Benedito Pires G | 01 | 18 | Sérgio Costa | 02 |
| 05 | Ilda Teodoro de Oliveira | 04 | 19 | Valdemir Antônio Silva | 00 |
| 06 | Joana Brunhara | 00 | | | 01 |
| 07 | José Francisco Galvão filho | 00 | | | |
| 08 | José Honório Domingues | 05 | | | |
| 09 | Luiz Antônio Ferreira | 00 | | | |
| 10 | Manoelina Sumarchi Pereira | 02 | | | |
| 11 | Maria José Florêncio | 05 | | | |
| 12 | Joana Brunhara | 02 | | | |
| 13 | José Francisco Galvão filho | 03 | | | |
| 14 | Maria de Fátima Brito de Sena | 01 | | | |

Obs.: Todas as visitas foram registradas com assinatura através de livro Ata.

3.4 . Atividades desenvolvidas com a Comunidade:

Bazar beneficente de roupas e acessórios toda terça e quinta das 13:00 às 17:00.

SOCIEDADE DE SANTO ANTONIO DE MOGI MIRIM

Instituição de Assistência a Idosos com dependência física – Fundada em 20/03/1986 – CNPJ nº. 54.673.207/0001-56- Registro P. Jurid. nº. 531 em 02/10/1986- Declarada de Utilidade Publica Municipal Lei nº 1.674 de 21/09/1987, Estadual Lei nº.9590 de 05/07/1997, Federal Decreto de 25/10/1999 Certificada pelo CNAS Resolução nº. 189 de 14/11/2001

Rua Manaus, 226 – Jd. Getúlio Vargas – Mogi Mirim – SP CEP 13801-500 Telefone: 19- 3806-2777

E-mail c.santoantonio@terra.com.br

3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

| Objetivos específicos | Ações realizadas | Instrumento de verificação | Periodicidade | Indicadores Quantitativos | Meta Atingida no mês de Setembro/2023 |
|--|---|-------------------------------|---------------|---|---|
| Garantir ambiente limpo e seguro para as pessoas idosas institucionalizadas; | Estes materiais têm sido entregue de forma gradativa, sendo possível dar continuidade no serviço em prol as pessoas idosas. (Ainda não utilizamos o recurso) | Relatório de execução técnica | Mensal | 00% de demandas supridas e espaços físicos higienizados | 100% das demandas supridas e espaços físicos higienizados |
| Adquirir produtos de limpeza, lavanderia e higiene pessoal. | Aquisição de materiais de limpeza para realizar higienização em todos os ambientes da OSC. (Ainda não utilizamos o recurso) | Relatório de execução técnica | Diário | 00% de ambiente limpo e higienizado | 100% de ambiente limpo e higienizado |

3.6. Houve capacitação interna / externa da Equipe de Trabalho?

Sim, segue abaixo:

| DATA | EQUIPE DE TRABALHO | REDE DE ATENDIMENTO/OBJETIVO | ASSUNTO |
|-------|--------------------|--|---|
| 04/07 | Coordenadora | Elaine – Dep. Parcerias | Assuntos relacionados a prestação de contas |
| 05/07 | Assistente Social | UPA- Assistente Social Marcia | Solicitação cópia de exames |
| 07/07 | Coordenadora | Elaine – Dep. Parcerias | Assuntos relacionados a prestação de contas |
| 10/07 | Coordenadora | Elaine – Dep. Parcerias | Assuntos relacionados a prestação de contas |
| 11/07 | Coordenadora | Elaine – Dep. Parcerias | Assuntos relacionados a prestação de contas |
| 11/07 | Coordenadora | Comissão de Análise de Projetos | Reunião para analise de projetos |
| 17/07 | Assistente Social | Santa Casa de Mogi Mirim-Carol Assistente Social | Referente estado de saúde residente do Lar |
| 18/07 | Assistente Social | Transporte – Mariângela | Agendamento transporte cidade judiciaria Campinas |
| 24/07 | Assistente Social | Lar São Francisco de Mogi Mirim -Assistente Social Vanessa | Agendamento de visita ao Lar São Francisco com residente |
| 24/07 | Assistente Social | Departamento Saúde - Amanda | Sobre envio de Anexo RP10 |
| 25/07 | Assistente Social | UBS- Maria Beatriz -Enfermeira Dulcinéia | Informação sobre procedimentos |
| 25/07 | Assistente Social | CEM – assistente Social Danielle | Orientações para solicitar cadeira de rodas com medidas especificas para residente do Lar |

3.7. Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: <http://casasantoantonio.org.br/>

SOCIEDADE DE SANTO ANTONIO DE MOGI MIRIM

Instituição de Assistência a Idosos com dependência física – Fundada em 20/03/1986 – CNPJ nº. 54.673.207/0001-56- Registro P. Jurid. nº. 531 em 02/10/1986- Declarada de Utilidade Publica Municipal Lei nº 1.674 de 21/09/1987, Estadual Lei nº.9590 de 05/07/1997, Federal Decreto de 25/10/1999 Certificada pelo CNAS Resolução nº. 189 de 14/11/2001

Rua Manaus, 226 – Jd. Getúlio Vargas – Mogi Mirim – SP CEP 13801-500 Telefone: 19- 3806-2777

E-mail c.santoantonio@terra.com.br

- Placas na entrada da Instituição com os dados necessários.
- **Redes Sociais:** *Instagram* - @larsantoantoniomogi / *Facebook* - @larsantoantonio

3.8. RECURSOS HUMANOS:

| 4.1. EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO | | | | |
|--|---------------------|-----------------------|--|-----------------------|
| Nome | Cargo | Carga Horária Semanal | Horário Semanal | Regime de Contratação |
| Amanda Cristina Pacelli | Coordenadora | 35h Semanal | 2ª a 6ª 08:30h às 17:00 01:30h de almoço | 4.812,08 |
| Laís Ap. Maciel Cavalcante | Assistente Social | 20h Semanal | 2º, 3ª, 5ª, 6ª 08:00h às 12:00h 4ª, 12:00h às 16:00h | 2.444,97 |
| Edinalva Braz Custódio | Cozinheira | 40 | 07:00h às 16:30h – Conforme escala 01:30h de almoço | 2.063,35 |
| Adriana Regina Mariano | Cozinheira | 40 | 07:00h às 16:30h – Conforme escala 01:30h de almoço | 1.875,71 |
| Roseli Ap. D. Vitoriano | Auxiliar de Cozinha | 40 | 07:00h às 16:30h – Conforme escala 01:30h de almoço | 1.761,65 |
| Gilmara Rosa Silva | Cuidadora de Idosos | 40 | 07:30h às 17:00h – Conforme escala 01:30h de almoço | 1.881,12 |
| Maria Cleuza F . Santos | Cuidadora de Idosos | 12/36 | 06:00h às 18:00h – Conforme escala 01:00h de almoço | 2.290,41 |
| Michele da Luz Oliveira | Cuidadora de Idosos | 12/36 | 06:00h às 18:00h – Conforme escala 01:00h de almoço | 2.699,69 |
| Michele Jaqueline Ferreira | Auxiliar de Limpeza | 40 | 07:30h às 17:00h – Conforme escala 01:30h de almoço | 1.881,12 |
| Antônia Fernanda T. da Rocha | Cuidadora de Idosos | 12/36 | 06:00h às 18:00h – Conforme escala 01:00h de almoço | 2.699,69 |
| Ednalva F. dos Santos Silva | Cuidadora de Idosos | 12/36 | 06:00h às 18:00h – Conforme escala 01:00h de almoço | 2.428,05 |
| Angélica Barbosa Evangelista | Cuidadora de Idosos | 12/36 | 06:00h às 18:00h – Conforme escala 01:00h de almoço | 2.428,05 |
| Sandra Ap. da Silva Oliveira | Cuidadora de Idosos | 12/36 | 06:00h às 18:00h – Conforme escala 01:00h de almoço | 2.428,05 |

| 4. VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | | |
|--------------------------------------|------------|-----------------------|
| Nome | Função | Carga Horária Semanal |
| Décio Silvio Bridi | Manutenção | 05h |
| Aparecida Guarnieri | Brechó | 08h |
| José Guarnieri | Brechó | 08h |

4.1. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual? Não houve.

| 4.2. EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO | | | | | |
|--|-------|-----------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| Nome | Cargo | Carga Horária Semanal | Regime de Contratação | Data de entrada | Data de saída |
| Não houve | | | | | |

4.3. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual?

SOCIEDADE DE SANTO ANTONIO DE MOGI MIRIM

Instituição de Assistência a Idosos com dependência física – Fundada em 20/03/1986 – CNPJ nº. 54.673.207/0001-56- Registro P. Jurid. nº. 531 em 02/10/1986- Declarada de Utilidade Publica Municipal Lei nº 1.674 de 21/09/1987, Estadual Lei nº.9590 de 05/07/1997, Federal Decreto de 25/10/1999 Certificada pelo CNAS Resolução nº. 189 de 14/11/2001

Rua Manaus, 226 – Jd. Getúlio Vargas – Mogi Mirim – SP CEP 13801-500 Telefone: 19- 3806-2777

E-mail c.santoantonio@terra.com.br

Não houve.

5. POTENCIALIDADES:

- Continuidade das visitas presenciais diárias aos moradores seguindo todos os protocolos sanitários para a não contaminação da COVID-19;
- Aderência positiva da equipe de referência para a execução do protocolo preventivo, seguindo todas as orientações sanitárias;
- Avaliação e acompanhamento da médica Geriatra na Organização para atendimento das demandas de saúde dos idosos (Quinzenalmente de segunda-feira das 18h à 20h);
- Continuidade das entrevistas dirigidas e atendimento pela Assistente Social e Psicóloga com os funcionamentos para o projeto Conexão Fortalecendo Laços;

6. FRAGILIDADES:

- Necessidade de mesas redondas adaptadas para realizar as atividades em conjunto com os moradores, de modo que todos se vejam para ocorrer o contato visual e a interação entre eles;
- Não ter uma recepção específica e recepcionista para o recebimento e atendimento do público em geral;
- Necessidade de mesas adaptadas para alimentação dos idosos no leito;
- Necessidade de transporte adaptado para transportar os idosos aos eventos externos;
- Necessidade de 01 psiquiatra para atendimento in loco aos idosos;
- Efetuar exames de média/alta complexidade e ou procedimentos na rede privada pagos pela instituição;
- Ainda não realizamos a compra de produtos.

7. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Amanda Cristina Pacelli
Coordenadora

Mogi Mirim, 23 de Fevereiro de 2024.